

**Stellenausschreibung  
Assistenz (m/w/d)  
Veranstaltungen & Organisation**

bei der Mediengründerzentrum NRW MGZ GmbH in Köln  
zum nächstmöglichen Zeitpunkt, in Teilzeit (20 Stunden)

**Unternehmen**

Die Mediengründerzentrum NRW MGZ GmbH richtet sich an Gründerinn\*innen, die ihren Unternehmenssitz in Nordrhein-Westfalen im Bereich audiovisuelle Medien, Games und Neue Medien haben. Mit ihrem einjährigen branchenspezifischen Stipendienprogramm unterstützt sie den Gründungsprozess und die Etablierung der Nachwuchsunternehmen am Medienstandort NRW. Gesellschafter der Mediengründerzentrum NRW MGZ GmbH sind die Film- und Medienstiftung NRW und die Stadt Köln.

Zur Verstärkung ihres Teams sucht die Mediengründerzentrum NRW MGZ GmbH zum nächstmöglichen Zeitpunkt, zunächst befristet für zwei Jahre, eine

**Assistenz Veranstaltungen & Organisation**

**Aufgabengebiet**

- Planung und Organisation von Veranstaltungen
- Einladungs- und Teilnehmermanagement
- Raum- und Mittelbewirtschaftung
- Evaluation der Veranstaltungen
- Allgemeine Büroarbeiten/Organisation

**Qualifikation**

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, vorzugsweise im Veranstaltungs- oder Medienbereich
- Mehrjährige entsprechende Berufserfahrung wünschenswert
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Organisationstalent, gutes Zeitmanagement und Hands-On-Mentalität
- Kunden- und teamorientierte Arbeitsweise sowie ein sicheres, freundliches Auftreten
- Hohes Maß an zeitlicher Flexibilität
- Proaktive, selbstständige Arbeitsweise
- Sorgfalt und Zuverlässigkeit

**Wir bieten**

- Ein zukunftssträchtiges, lebendiges und anspruchsvolles Aufgabengebiet
- Weiterqualifizierungsmöglichkeiten im Rahmen der Personalentwicklung
- Möglichkeiten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Ein sympathisches Team und ein attraktives Arbeitsumfeld
- Nach zwei Jahren besteht die Option der Übernahme in ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bitte **ausschließlich per E-Mail**, in einem PDF, bis **zum 30.07.2021** unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins an: [bewerbung@mediengruenderzentrum-nrw.de](mailto:bewerbung@mediengruenderzentrum-nrw.de) zu Händen Herrn Rainer Weiland.